

## Statuten van de Duits-Belgisch-Luxemburgse Kamer van Koophandel AHK debelux \*

Naam - Rechtsvorm - Duur - Zetel

### ART. 1

a) Onder de naam:

- Chambre de Commerce Belgo-Luxembourgeoise-Allemande asbl,
- Belgisch-Luxemburgs-Duitse Kamer van Koophandel vzw,
- Deutsch-Belgisch-Luxemburgische Handelskammer - AHK debelux VoG

bestaat met zetel in België volgens de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 een vereniging zonder winstoogmerk, die is samengesteld uit natuurlijke personen en rechtspersonen, die interesse hebben in de handelsrelaties tussen het Koninkrijk België, het Groothertogdom Luxemburg en de Bondsrepubliek Duitsland in de ruimste zin.

b) De duur van het bestaan van de vereniging, hierna aangeduid als „kamer“, is onbeperkt.

De zetel van de kamer bevindt zich in 1210 Brussel, Bolwerklaan 21, en dus in het gerechtelijke arrondissement van Brussel. Daarnaast heeft de kamer ook een filiaal in Keulen.

Over de verplaatsing van de zetel van de kamer binnen de stad Brussel, evenals de verplaatsing van het filiaal Keulen binnen de stad Keulen beslist de raad van bestuur. De ledenvergadering beslist bij besluit over een verplaatsing van de zetel van de kamer naar een andere standplaats buiten Brussel of over een verplaatsing van de zetel van het filiaal Keulen buiten de stad Keulen.

c) De raad van bestuur kan beslissen over de oprichting van extra filialen in het Koninkrijk België, het Groothertogdom Luxemburg en de Bondsrepubliek Duitsland.

d) Voor de vervulling van de doeleinden en taken vermeld in artikel 2 kan de kamer, bij besluit van de raad van bestuur, filialen en vestigingen openen evenals distributievenootschappen oprichten.

Voorwaarde voor de oprichting van een distributievenootschap is de voorafgaande controle van de toelaatbaarheid door een jurist die gespecialiseerd is in fiscaal recht.

e) De organen van de kamer zijn de ledenvergadering, de raad van bestuur, de voorzitter en de directie.

f) Naam, voornaam, beroep, woonplaats en nationaliteit van de oprichters van de kamer zijn gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 11 september 1948.

g) Voor zover niet uitdrukkelijk bijzonderheden in de statuten zijn voorzien of volledig geregeld, zijn de bepalingen van de Belgische wetgeving over de verenigingen zonder winstoogmerk en de gebruiken die voor deze verenigingen gelden, van toepassing.

***\*Wegens de leesbaarheid wordt bij verwijzingen naar personen de mannelijke vorm gebruikt; hiermee wordt echter ook steeds de vrouwelijke vorm bedoeld.***

## Opdracht

### ART. 2

- a) De kamer heeft met uitsluiting van elke politieke activiteit de volgende opdracht:
1. de handelsrelaties tussen het Koninkrijk België en het Groothertogdom Luxemburg enerzijds en de Bondsrepubliek Duitsland anderzijds stimuleren en verder ontwikkelen;
  2. De belangen van haar leden vertegenwoordigen.
- b) De kamer vervult deze taken vooral als volgt:
1. met de organisatie van congressen, voordrachten, besprekingen en demonstraties die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met de onder a) beschreven opdracht;
  2. met de uitwerking van maatregelen die ze geschikt acht om de belangen die ze verdedigt, te stimuleren;
  3. met de uitgave van een magazine dat regelmatig verschijnt en desgevallend andere publicaties van algemeen belang;
  4. met de terbeschikkingstelling voor haar leden van informatie en statistieken die haar doelstelling ondersteunen;
  5. met het leveren van diensten voor haar leden, tegen betaling of gratis.
- c) De onder b) vermelde voorbeelden zijn niet exhaustief.
- d) De kamer kan daarnaast ook activiteiten uitoefenen voor niet-leden. Voor zover een activiteit wordt uitgeoefend voor niet-leden, kan ze een gepaste vergoeding hiervoor vragen.

### Lidmaatschap - types - begin - bijdrage - einde

### ART. 3

- a) Het aantal leden is onbeperkt, mag evenwel niet minder dan vijftig bedragen.
- b) De leden kunnen gewoon lid, buitengewoon lid of erelid zijn. Alleen de gewone leden beschikken over alle rechten. De raad van bestuur houdt een ledenregister bij op de zetel van de kamer.
- c) Gewone leden kunnen naast de oprichters natuurlijke personen van de Belgische nationaliteit zijn, evenals rechtspersonen met zetel of vaste vestiging in België, die voldoen aan de toetredingsvoorwaarden volgens art. 3 e-h. Daarnaast bestaat ook de mogelijkheid van lidmaatschap na vervulling van de toetredingsvoorwaarden (art. 3 e-h) voor natuurlijke personen van Duitse, Luxemburgse of andere nationaliteit met woonplaats, resp. voor rechtspersonen met zetel of vaste vestiging in België, Luxemburg of Duitsland, evenals voor personen met een bijzondere interesse voor de Belgische, Luxemburgse of Duitse markt.
- d) Verder kunnen niet-Belgische natuurlijke personen en rechtspersonen met woonplaats, resp. zetel of vaste vestiging in België, Luxemburg of Duitsland het buitengewone lidmaatschap verwerven onder de voorwaarden vermeld in e), f), g) en h).

- e) De onder c) vermelde natuurlijke personen of juridische personen verwerven het gewone lidmaatschap of de onder d) vermelde natuurlijke personen of rechtspersonen verwerven het buitengewone lidmaatschap, wanneer ze:
1. de toetredingsverklaring tot de kamer correct ingevuld en ondertekend hebben overgemaakt aan de directie,
  2. worden voorgesteld door twee leden die zich borg stellen voor hun eerbaarheid,
  3. werden opgenomen door de raad van bestuur,
  4. de onder f), g) en h) vermelde jaarlijkse bijdrage hebben betaald.
- f) Het lidmaatschap wordt met vervulling van de onder 3. e) vermelde voorwaarden vast afgesloten voor twaalf maanden. Het wordt telkens met twaalf maanden verlengd, tenzij het voortijdig verstrijkt om de onder 3. i) vermelde redenen.
- g) Elk lid betaalt een jaarlijkse bijdrage. Die wordt voor elk boekjaar door de gewone ledenvergadering vastgesteld op voorstel van de raad van bestuur. De bijdrage mag niet hoger zijn dan € 6.000. Bij rechtspersonen wordt de omvang van de bijdrage volgens de grootte van de onderneming geëchelonneerd, jaarlijks vastgelegd door de ledenvergadering, op voorstel van de raad van bestuur. Naast de bijdragen kunnen nog giften worden aanvaard.
- h) De jaarlijkse bijdrage is dertig dagen na facturatie betaalbaar en moet uiterlijk vóór de jaarlijkse ledenvergadering betaald zijn.
- i) Het lidmaatschap vervalt door uittreding, uitsluiting of overlijden van een lid; bij een rechtspersoon ook door zijn ontbinding of de opening van een insolventieprocedure.
- j) De uittreding kan ten vroegste na afloop van de eerste twaalf maanden worden verklaard, en moet worden meegedeeld aan de directie met een aangetekend schrijven, gericht aan de zetel van de kamer, tegen de eerste van de maand voorafgaand aan de maand van toetreding.
- k) Komt een lid ondanks twee betalingsaanmaningen binnen een maand na verzending van de tweede aanmaning zijn verplichting om de jaarlijkse bijdrage te betalen, niet na, dan kan het lidmaatschap na afloop van deze termijn van een maand worden uitgesloten door de directie. De volgende ledenvergadering besluit volgens artikel 3 l) over de definitieve uitsluiting.
- l) Een lid kan ook om een belangrijke reden worden uitgesloten van de kamer.

Als belangrijke reden moeten in het bijzonder - maar niet uitsluitend - een ernstige inbreuk op de belangen en het doel van de kamer, de opzettelijke overtreding van een van de statutaire bepalingen en ook onfatsoenlijk gedrag worden aanzien.

Zodra mogelijke uitsluitingsgronden bekend zijn, moet de voorzitter van de kamer het lid schriftelijk opvorderen om binnen een gepaste termijn standpunt in te nemen ten aanzien van de geuite aantijgingen.

Het is aan de raad van bestuur om plichtsmatig te beslissen of een buitengewone ledenvergadering moet worden bijeengeroepen in de zin van artikel 5. h) voor een overleg met betrekking tot een mogelijke uitsluiting.

Beschouwt de raad van bestuur de uitsluiting niet als dringend, dan kan hij de beslissing voorbehouden voor de eerstvolgende gewone ledenvergadering.

De ledenvergadering, gewoon of buitengewoon, kan een lid uitsluiten met een tweederdemeerderheid van zijn aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De voorzitter deelt het lid in kwestie na afloop van deze termijn de beslissing van de ledenvergadering over de uitsluiting mee via een aangetekend schrijven gericht aan het adres dat het laatst werd meegedeeld aan de kamer. Met de afgifte van de brief bij de post geldt de uitsluiting als voldaan.

De raad van bestuur of de voorzitter kan een lid tot en met de eerstvolgende ledenvergadering voorlopig uitsluiten van deelname aan de activiteiten van de kamer, wanneer naar zijn mening een belangrijke reden aanwezig is in de zin van art. 3 l) S. 2. De daarop volgende ledenvergadering beslist dan over de definitieve uitsluiting van het lid.

Het lid in kwestie, van wie de mogelijke uitsluiting wordt behandeld, mag deelnemen aan de stemming op de ledenvergadering, waarop de beslissing wordt genomen.

- m) Het einde van het lidmaatschap motiveert geen recht op terugbetaling van de jaarlijkse bijdrage of aanspraken op het vermogen van de kamer. Het voormalige lid moet eigendommen van de kamer binnen vijftien dagen na zijn uittreding terugbezorgen aan de kamer.

### **Organen**

#### **ART. 4**

a) De organen van de kamer zijn:

1. de ledenvergadering,
2. de raad van bestuur,
3. de voorzitter,
4. de directie.

b) De penningmeester vormt een instantie in de zin van de vzw-wetgeving.

### **Ledenvergadering - samenstelling - rechten - oproeping**

#### **ART. 5**

- a) De ledenvergadering bestaat uit alle gewone leden. Elk gewoon lid, natuurlijke persoon of rechtspersoon, beschikt slechts over één stem.
- b) De buitengewone leden worden uitgenodigd voor de ledenvergadering. Zij hebben het recht om hun mening te uiten.
- c) Elk gewoon lid heeft het recht om zich door een ander gewoon lid te laten vertegenwoordigen krachtens reglementaire schriftelijke volmacht. Geen enkel lid mag meer dan twee vertegenwoordigingen op zich nemen.
- d) De gewone ledenvergadering komt eenmaal per jaar samen, in het eerste semester, op de plaats vermeld in de uitnodiging.
- e) De ledenvergadering heeft de bevoegdheden die haar wettelijk of statutair zijn toegekend, in het bijzonder:
- wijziging van de statuten;
  - aanstelling en afzetting van de leden van de raad van bestuur;

- aanstelling en afzetting van de commissarissen (revisoren) evenals hun plaatsvervangers;
  - decharge van de raad van bestuur;
  - decharge van de commissarissen (revisoren) evenals hun plaatsvervangers;
  - vastlegging van de vergoeding van de commissarissen (revisoren) evenals hun plaatsvervangers;
  - goedkeuring van het jaarverslag opgesteld door de directie, over de werkzaamheden van de kamer;
  - goedkeuring van de begrotingsafsluiting van afgelopen jaar (jaarrekening) evenals van het begrotingsvoorstel voor het lopende jaar (begroting);
  - ontbinding van de kamer;
  - uitsluiting van leden;
  - omvorming van de kamer in een vennootschap met sociaal oogmerk;
  - verplaatsing van de zetel van de kamer;
  - vastlegging van de jaarlijkse bijdrage.
- f) De ledenvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter, en wanneer hij verhinderd is, door het raadslid met de meeste jaren dienst.
- g) Een buitengewone ledenvergadering kan door de voorzitter worden bijeengeroepen, of op basis van een besluit van de raad van bestuur. Op vraag van minstens een vijfde van de gewone leden moet de voorzitter een buitengewone ledenvergadering bijeenroepen.
- h) De uitnodiging voor gewone of buitengewone ledenvergaderingen gebeurt door een rondschrĳven , waarin datum, tijdstip, plaats en agenda van de ledenvergadering worden vastgelegd, en die uiterlijk tien dagen vóór de vergadering in schriftelijke of elektronische vorm wordt verstuurd.

Staat er een wijziging van de statuten op de agenda, dan moet dat uitdrukkelijk worden vermeld in de uitnodiging.

- i) De agenda wordt vastgelegd door de voorzitter of door het orgaan dat beslist heeft om de vergadering bijeen te roepen. Wordt een buitengewone ledenvergadering bijeengeroepen op verzoek van minstens een vijfde van de gewone leden, dan moet de agenda de wensen van deze leden vermelden.

Buiten de agenda mogen enkel besluiten worden genomen wanneer geen bezwaar wordt aangetekend door de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De gewone en buitengewone ledenvergadering kunnen besluiten nemen, wanneer ze in overeenstemming met de statuten werden bijeengeroepen.

- j) De besluiten worden genomen met eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, behalve in de gevallen voorzien in artikel 8, 12 en 20 van de wet van 27 juni 1921 (wijziging van de statuten, uitsluiting van een lid en ontbinding van de kamer).
- k) Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend, of als hij niet aanwezig is, de stem van degene die de ledenvergadering voorzit. De stemmingen vinden principieel openbaar plaats. Over de uitsluiting van een lid kan op verzoek geheim worden gestemd.

- l) Indien een lid van de kamer een belangenconflict heeft bij een besluit, dan informeert hij onmiddellijk de algemeen directeur en dan neemt hij niet deel aan de beraadslaging en stemming met betrekking tot dat besluit.
- m) De verslaggever wordt bij het begin van de vergadering aangesteld op voorstel van de voorzitter.
- n) Het proces-verbaal van een ledenvergadering wordt ondertekend door de voorzitter of zijn plaatsvervanger, evenals door de directie.
- o) Het proces-verbaal wordt opgenomen in een speciaal register dat daarvoor is bestemd. Dat register wordt bewaard op de zetel van de kamer. Elk lid kan het register inkijken.
- p) Voor elke wijziging van de statuten of andere beslissing die verplicht gepubliceerd moet worden, worden onmiddellijk de nodige stappen ondernomen voor de publicatie in het staatsblad. Over besluiten van de ledenvergadering die niet verplicht gepubliceerd moeten worden in het Belgisch Staatsblad, worden de leden geïnformeerd via het tijdschrift van de kamer, voorzover de raad van bestuur dat nodig acht.

### **Raad van bestuur - samenstelling - rechten - oproeping**

#### ART. 6

- a) De raad van bestuur leidt de kamer en treedt op als haar vertegenwoordiger.
- b) De raad van bestuur is paritair samengesteld uit minstens drie en hoogstens veertig gewone leden, en weliswaar uit Belgische, Luxemburgse en Duitse leden evenals leden die interesse hebben voor de Belgische, Luxemburgse of Duitse markt.
- c) De raad van bestuur kiest in zijn midden een voorzitter en een penningmeester.
- d) De raad wordt voorgezeten door de voorzitter, en wanneer hij verhinderd is, door het raadslid met de meeste jaren dienst.
- e) De leden van de raad van bestuur worden gekozen door de ledenvergadering voor een periode van vier jaar. Ze kunnen eenmaal onmiddellijk opnieuw worden verkozen. Met betrekking tot de eenmalige hervkiezing worden alle mandaten die vanaf 01.07.2017 toegewezen of vernieuwd zijn, in aanmerking genomen. De leden van de raad van bestuur kunnen op elk ogenblik worden afgezet door de ledenvergadering.
- f) Op voorstel van de raad van bestuur kan de ledenvergadering raadsleden na hun aftreding op grond van hun verdienste voor de kamer benoemen tot ereleden. Ereleden worden uitgenodigd op de gewone vergaderingen van de raad van bestuur en werken hieraan mee als adviseur. Ze hebben echter geen stemrecht.
- g) Elk gewoon lid van de kamer kan tot en met 31 mei van het lopende boekjaar voorstellen indienen voor de kandidatuur van de raad van bestuur via een aangetekend schrijven gericht aan de directie op de zetel van de kamer. Daarnaast kunnen ook kandidaten worden voorgesteld door personen die geen lid van de kamer zijn. In dat geval beslist de directie in eer en geweten of dit voorstel al dan niet wordt voorgelegd aan de raad van bestuur.
- h) Indien een raadslid gedurende de ambtstermijn aftreedt, dan is de raad bevoegd om een toekomstige kandidaat uit te nodigen voor de vergaderingen van de raad van bestuur. Deze kandidaat kan aan de vergaderingen deelnemen zonder stemrecht.
- i) De leden van de raad van bestuur oefenen hun activiteit onbezoldigd uit.

- j) De raad van bestuur beschikt over de ruimste rechten om de kamer te leiden en te besturen in het kader van zijn opdrachten. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden die door de wet of de statuten niet uitdrukkelijk zijn voorbehouden voor de ledenvergadering.
- k) De raad van bestuur kan elke Belgische, Luxemburgse of Duitse persoonlijkheid en elke persoonlijkheid die een bijzonder interesse heeft voor de Belgische, Luxemburgse of Duitse markt en die door zijn kennis of functie diensten kan bewijzen aan de kamer, betrekken als adviseur zonder stemrecht.
- l) De raad van bestuur benoemt in overleg met de Deutsche Industrie- und Handelskammertag (DIHK) de algemeen directeur van AHK debelux zetel Brussel. De directeur van het filiaal Keulen wordt aangesteld door de raad van bestuur. De raad van bestuur kan de algemeen directeur in overleg met DIHK afzetten. Aan de vergaderingen van de raad van bestuur nemen de directeurs deel als adviseur.
- m) De raad van bestuur komt minstens tweemaal per jaar samen, op uitnodiging van de voorzitter of zijn plaatsvervanger. Bovendien komt de raad bijeen, wanneer minstens vier leden van de raad van bestuur hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de voorzitter.
- n) De uitnodigingen voor de vergadering van de raad van bestuur worden tien dagen vóór de vergadering per gewone brief verstuurd naar de leden van de raad van de bestuur en ze bevatten de agenda.
- o) De raad van bestuur kan alleen over de punten die vermeld zijn in de agenda, beraadslagen en beslissen. In dringende gevallen kunnen andere punten worden opgenomen bij een meerderheidsbeslissing van de aanwezige leden.

De raad van bestuur kan rechtsgeldig besluiten nemen als minstens een derde van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De besluiten worden - onder voorbehoud van andersluidende wettelijke bepalingen - rechtsgeldig genomen bij een eenvoudige meerderheid van de stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend, of als hij niet aanwezig is, de stem van degene die de vergadering van de raad van bestuur voorziet. De stemmingen gebeuren in principe openbaar. Over persoonlijke aangelegenheden wordt geheim gestemd.

- p) Indien een lid van de kamer een belangenconflict heeft bij een besluit, dan informeert hij onmiddellijk de algemeen directeur en dan neemt hij niet deel aan de beraadslaging en stemming met betrekking tot dat besluit.
- q) Elk lid van de raad van bestuur kan zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde. De gevolmachtigde moet zelf lid van de raad van bestuur zijn. De volmacht moet schriftelijk worden gegeven. Elk lid van de raad van bestuur mag maar één volmacht aannemen.
- r) Van elke vergadering van de raad van bestuur wordt een proces-verbaal opgemaakt, waarin in het bijzonder de besluiten van de raad van bestuur zijn opgenomen. De algemeen directeur maakt het proces-verbaal op. Het wordt ondertekend door de voorzitter en de directie.
- s) De raad van bestuur kan volmachten verlenen aan een of meer lasthebbers.

## **Voorzitter**

### **ART. 7**

- a) De raad van bestuur kiest in zijn midden de voorzitter van de kamer voor een periode van twee jaar. Hij kan eenmaal herkozen worden. In bijzonder gemotiveerde afzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken en kan hij nogmaals worden herkozen. Met betrekking tot de eenmalige herverkiezing worden alle mandaten die vanaf 01.07.2017 toegewezen of vernieuwd zijn, in aanmerking genomen. Overschrijdt de ambtstermijn van de voorzitter zijn ambtstermijn als lid van de raad van bestuur, dan wordt die laatste overeenkomstig verlengd.
- b) Indien de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door het raadslid met de meeste jaren dienst, maximaal tot en met de eerstvolgende gewone ledenvergadering.
- c) Treedt de voorzitter vóór de afloop van zijn ambtstermijn af, dan kan de raad van bestuur tot en met de eerstvolgende gewone ledenvergadering een gewoon lid gelasten met zijn taken, of direct een nieuwe voorzitter kiezen in zijn midden.

## **Penningmeester**

### **ART. 8**

- a) De raad van bestuur kiest in zijn midden de penningmeester voor een periode van twee jaar. Hij kan eenmaal herkozen worden. Met betrekking tot de eenmalige herverkiezing worden alle mandaten die vanaf 01.07.2017 toegewezen of vernieuwd zijn, in aanmerking genomen. De penningmeester houdt toezicht op de financiën van de kamer. Hij moet de algemeen directeur advies geven bij de opmaak van het economisch plan, de boekhouding vluchtig controleren en advies geven bij de opmaak van de balansen. Overschrijdt de ambtstermijn van de penningmeester zijn ambtstermijn als lid van de raad van bestuur, dan wordt die laatste overeenkomstig verlengd.
- b) Treedt de penningmeester vóór de afloop van zijn ambtstermijn af, dan kan de raad van bestuur tot en met de eerstvolgende gewone ledenvergadering een gewoon lid gelasten met zijn taken, of direct een nieuwe penningmeester kiezen in zijn midden.

## **Directie**

### **ART. 9**

- a) Als directie worden zowel de algemeen directeur van AHK debelux zetel Brussel als de directeur van het filiaal Keulen bedoeld.
- b) Indien nodig stellen de algemeen directeur en de directeur na overleg met de raad van bestuur telkens een medewerker van de kamer aan als plaatsvervanger.

De raad van bestuur legt de precieze bevoegdheden van de directie en hun eventuele vergoedingen vast.

- c) De directie is in het bijzonder verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding in het kader van deze statuten, de richtlijn van de raad van bestuur en de overeenkomsten met DIHK, inclusief de registratie van alle wijzigingen en ook de uitvoering van alle stappen die daarmee verband houden.



De dagelijkse leiding wordt gedefinieerd als de bevoegdheid om bestuurshandelingen uit te voeren, die noodzakelijk blijken te zijn voor de dagelijkse werking van de vzw of waarvoor de raad van bestuur niet ingeschakeld hoeft te worden wegens het beperkte belang of omdat een snelle afhandeling nodig is.

Tot de bevoegdheden behoort onder meer, zonder exhaustief te zijn:

1. het stellen van alle handelingen die vereist zijn voor het behoud van het vermogen van de vzw;
  2. de omzetting van beslissingen die werden genomen door de ledenvergadering of door de raad van bestuur;
  3. de benoeming en het ontslag van werknemers van de vzw.
- d) In het kader van de bevoegdheden die overgedragen zijn aan de directie volgens artikel 9 c), vertegenwoordigt ze de kamer ook extern.
- e) De ambtstermijn van de algemeen directeur blijkt uit zijn arbeidsovereenkomst met IHK-Verband zur Förderung der Außenwirtschaft. In gemotiveerde uitzonderlijke gevallen is het met toestemming van DIHK mogelijk om een lokale arbeidsovereenkomst af te sluiten. Een voortijdige beëindiging is telkens mogelijk in overleg met DIHK.
- f) Besluiten van de raad van bestuur die niet overeenstemmen met DIHK of die niet zijn gedekt door het goedgekeurde economische plan van de kamer, kunnen niet zonder toestemming van de algemeen directeur worden genomen.

### **Vertegenwoordiging, ondertekening voor de kamer**

#### **ART. 10**

- a) Ongeacht de vertegenwoordigingsbevoegdheden van de algemeen directeur en de directeur van het filiaal Keulen evenals onverminderd bijzondere en speciale volmachten van de raad van bestuur, wordt de kamer rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ondertekening van de voorzitter van de kamer en de algemeen directeur samen.

Procedures waarbij de kamer optreedt als eiser of gedaagde, worden gevoerd door de voorzitter of een door hem aangestelde vertegenwoordiger, in naam van de kamer.

De voorzitter van de kamer en de algemeen directeur ondertekenen voor de kamer zodanig dat ze bij de geschreven of gedrukte naam van de kamer hun eigenhandige ondertekening met vermelding van hun functie toevoegen.

- b) Bij besluit van de raad van bestuur kan worden vastgelegd dat voor transacties die de kamer binden of die het vermogen van de kamer belasten, of bij betalingsopdrachten afwijkend van lid 1, ondertekening vereist is door de algemeen directeur samen met de penningmeester of samen met een door hem aangestelde medewerker van de kamer. In het besluit van de raad van bestuur moeten de limieten voor de desbetreffende tekenbevoegdheid worden vastgelegd. In geval van afwezigheid van de voorzitter en/of de algemeen directeur moet gewaarborgd zijn dat hun plaatsvervangers samen en gelijkwaardig handelen.

## **Aansprakelijkheid**

### **ART. 11**

- a) Voor de verbintenissen van de kamer staat uitsluitend haar vermogen borg. Elke persoonlijke aansprakelijkheid van de afzonderlijke leden van de kamer is uitgesloten.
- b) De aansprakelijkheid van de voorzitter, de directie, hun plaatsvervangers en de penningmeester en de leden van de raad van bestuur ten aanzien van de kamer is beperkt tot opzet en grove nalatigheid.
- c) Voor zover de kamer geld toevertrouwd kreeg als trustee, moet daarover een kasboek worden bijgehouden. Deze gelden worden op afzonderlijke bankrekeningen gestort.

## **Commissaris (revisor)**

### **ART. 12**

- a) Ook al zijn er geen wettelijke verplichtingen voor de aanstelling van een commissaris (revisor), de ledenvergadering heeft wel het recht om een of meer commissarissen (revisoren) aan te stellen.
- b) Het is de taak van de commissaris (revisor) om het financiële overzicht van de begroting van de kamer te controleren en een jaarlijks controleverslag op te stellen. De ledenvergadering bepaalt ook de duur van het mandaat van de commissarissen (revisoren) evenals hun eventuele vergoeding.

## **Boekhouding - boekjaar**

### **ART. 13**

Boekjaar is het kalenderjaar.

## **Controle van de jaarrekening**

### **ART. 14**

- a) De commissaris (revisor) controleert de boekhouding, de boekhoudkundige documenten en ook de jaarrekening van de kamer volgens algemeen erkende controlestandaards.
- b) De commissaris (revisor) wordt gekozen door de ledenvergadering op basis van overeenkomstige verschillende voorstellen voor de duur van drie jaar uit de kring van officieel erkende bedrijfsrevisoren. De commissaris (revisor) kan herkozen worden.
- c) Over de controle van de jaarrekening wordt een schriftelijk controleverslag opgesteld. In de gewone ledenvergadering wordt het controleresultaat aan de leden meegedeeld en toegelicht.

## **Ontbinding - vereffening**

### **ART. 15**

- a) Ontbinding en vereffening gebeuren volgens artikel 18 tot 25 van de wet van 27 juni 1921.
- b) Wanneer de ledenvergadering wordt ontbonden, is die ertoe gehouden om over de bestemming van het vermogen van de kamer te beschikken op een wijze die in overeenstemming is met het oprichtingsdoel.
- c) In geval van gerechtelijke ontbinding, is de ledenvergadering ertoe gehouden om over de bestemming van het vermogen van de kamer te beschikken op een wijze die in overeenstemming is met het oprichtingsdoel.

## **Inwerkingtreding**

### **ART. 16**

- a) Deze statutenwijziging is beslist door de ledenvergadering van 27 juni 2018 en treedt in werking met de publicatie in het Belgisch Staatsblad.
- b) De rechten en plichten die op grond van de oorspronkelijke statuten ontstaan zijn op de dag van de inwerkingtreding van de wijziging van statuten, blijven ongewijzigd.

## **Publicatie van de statuten**

### **ART. 17**

Deze statuten zijn gepubliceerd in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad van 11 september 1948 en gewijzigd door publicaties in het Belgisch Staatsblad van 19 april 1952, 1 september 1956, 14 april 1960, 10 december 1981, 22 december 2005, 24 maart 2011 en 17 augustus 2018.